

個人情報保護方針

当院は、個人の権利・利益を保護するために、個人情報を適切に管理することを社会的責務と考えます。

個人情報保護に関する方針を以下のとおり定め、職員及び関係者に周知徹底を図り、個人情報保護に努めます。

1. 個人情報の収集・利用・提供

個人情報を保護・管理する体制を確立し、適切な個人情報の収集、利用および提供に関する内部規則を定め、これを遵守します。

2. 個人情報の安全対策

個人情報への不正アクセス、個人情報の紛失、破壊、改ざんおよび漏洩などに関する万全の予防措置を講じます。万一の問題発生時には速やかな是正対策を実施します。

3. 個人情報の確認・訂正・利用停止

当該本人（患者さま）等からの内容の確認・訂正あるいは利用停止を求められた場合には、別に定める内部規則により、調査の上適切に対応します。

4. 個人情報に関する法令・規範の遵守

個人情報に関する法令およびその他の規範を遵守します。

5. 教育および継続的改善

個人情報保護体制を適切に維持するため、職員の教育・研修を徹底し、内部規則を継続的に見直し、改善します。

6. 診療情報の提供・開示

診療情報の提供・開示に関しては、別に定めます。

7. 問い合わせ窓口

個人情報に関するお問い合わせは、各部署責任者または以下の窓口をご利用下さい。

個人情報保護相談窓口 医事課（診療情報管理室）

平成30年4月1日

社会福祉法人北海道社会事業協会富良野病院

院長 小山内 裕昭

診療情報の提供および 個人情報の保護に関するお知らせ

当院は、患者さんへの説明と納得に基づく診療（インフォームド・コンセント）および個人情報の保護に積極的に取り組んでおります。

◆ 診療情報の提供

- ご自身の病状や治療について質問や不安がおありになる場合は、遠慮なく、直接、担当医師または看護師に質問し、説明を受けてください。この場合には、特別の手続きは必要ありません。

◆ 診療情報の開示

- ご自身の診療記録の閲覧や謄写をご希望の場合は、遠慮なく、個人情報相談窓口を開示をお申し出ください。開示や謄写に必要な実費をいただきますのでご了承ください。

◆ 個人情報の内容訂正・利用停止

- 個人情報とは、氏名、住所等の特定の個人を同定できる情報を言います。
- 当院が保有する個人情報（診療記録等）が事実と異なるとお考えになる場合は、内容の訂正や利用停止を求めることができます。個人情報相談窓口にお申し出ください。調査のうえ対応いたします。

◆ 個人情報の利用目的

- 個人情報は以下の場合を除き、本来の利用目的の範囲を超えて利用いたしません。
- 診療のために利用する他、病院運営、教育や研修、行政命令の遵守、他の医療や介護福祉施設との連携等のために、個人情報を利用することがあります。
また、外部機関による病院評価、学会や出版物等で個人名が特定されないかたちで報告することがあります。詳細は左記に掲示しております。
- 当院は卒後臨床研修病院および医療専門職の研修病院に指定されており、研修や養成の目的で、研修医および医療専門職の学生等が、診療、看護、処置などに同席する場合があります。

◆ ご希望の確認と変更

- 治療、外来予約や入院予定の変更、療養給付、保険証等の確認、会計等、緊急性を認めた内容について、患者さんご本人に連絡する場合があります。
- 外来等での氏名の呼び出しを望まない場合には、お申し出ください。
ただし、事故防止や安全確保のためには、呼名が望ましいと思われれます。
- 電話あるいは面会者からの部屋番号等の問い合わせへの回答を望まない場合には、お申し出ください。
- 身体上または宗教上の理由等で、治療に関して特別の制限やご希望がある方はお申し出ください。
- 一度出されたご希望をいつでも変更することが可能です。お気軽にお申し出ください。

◆ 相談窓口

- ご質問やご相談は、各部署責任者または個人情報保護相談窓口をご利用ください。
個人情報保護相談窓口 医事課（診療情報管理室）

平成30年4月1日

社会福祉法人北海道社会事業協会富良野病院
院長 小山内 裕昭

診療情報の提供および 個人情報の保護に関するお知らせ

当院は、患者さんへの説明と納得に基づく診療（インフォームド・コンセント）および個人情報の保護に積極的に取り組んでおります。

◆ 診療情報の提供

- ご自身の病状や治療について質問や不安がおありになる場合は、遠慮なく、直接、担当医師または看護師に質問し、説明を受けてください。この場合には、特別の手続きは必要ありません。

◆ 診療情報の開示

- ご自身の診療記録の閲覧や謄写をご希望の場合は、遠慮なく、個人情報相談窓口を開示をお申し出ください。開示や謄写に必要な実費をいただきますのでご了承ください。

◆ 個人情報の内容訂正・利用停止

- 個人情報とは、氏名、住所等の特定の個人を同定できる情報を言います。
- 当院が保有する個人情報（診療記録等）が事実と異なるとお考えになる場合は、内容の訂正や利用停止を求めることができます。個人情報相談窓口にお申し出ください。調査のうえ対応いたします。

◆ 個人情報の利用目的

- 個人情報は以下の場合を除き、本来の利用目的の範囲を超えて利用いたしません。
- 診療のために利用する他、病院運営、教育や研修、行政命令の遵守、他の医療や介護福祉施設との連携等のために、個人情報を利用することがあります。
また、外部機関による病院評価、学会や出版物等で個人名が特定されないかたちで報告することがあります。詳細は左記に掲示しております。
- 当院は卒後臨床研修病院および医療専門職の研修病院に指定されており、研修や養成の目的で、研修医および医療専門職の学生等が、診療、看護、処置などに同席する場合があります。

◆ ご希望の確認と変更

- 治療、外来予約や入院予定の変更、療養給付、保険証等の確認、会計等、緊急性を認めた内容について、患者さんご本人に連絡する場合があります。
- 外来等での氏名の呼び出しを望まない場合には、お申し出ください。
ただし、事故防止や安全確保のためには、呼名が望ましいと思われれます。
- 電話あるいは面会者からの部屋番号等の問い合わせへの回答を望まない場合には、お申し出ください。
- 身体上または宗教上の理由等で、治療に関して特別の制限やご希望がある方はお申し出ください。
- 一度出されたご希望をいつでも変更することが可能です。お気軽にお申し出ください。

◆ 相談窓口

- ご質問やご相談は、各部署責任者または個人情報保護相談窓口をご利用ください。
個人情報保護相談窓口 医事課（診療情報管理室）

平成30年4月1日

社会福祉法人北海道社会事業協会富良野病院
院長 小山内 裕昭

通常の業務で想定される 個人情報 の 利用目的

【患者さまへの医療の提供に必要な利用目的】

◆ 当院での利用

- 当院で患者さまに提供する医療（検診、健診、ドックを含む）
- 医療保険事務
- 患者さまに係る管理運営業務のうち、
 - 入退院等の病棟管理
 - 会計・経理
 - 医療サービスの向上
 - 医療の質向上、安全確保、医療事故あるいは未然防止等の分析報告

◆ 他の事業者等への情報提供

- 患者さまへ提供する医療のうち、
 - 他医療機関、調剤薬局、訪問看護ステーション、看護サービス事業者との連携
 - 他医療機関等からの照会への回答
 - 検体検査業務の委託、その他の業務委託
 - 家族等への病状説明
- 医療保険事務のうち、
 - 診療費請求業務の委託
 - 審査支払機関へのレセプト提出
 - 審査支払機関または保険者からの照会への回答
- 事業者等から委託を受けて健康診断等を行った場合、事業者等への結果の通知
- 医師賠償責任保険等に係る、医療に関する専門の団体、保険会社等への相談届出等
- 第三者機関への医療の質向上、安全確保、医療事故対応、未然防止等のための報告

【上記以外の利用目的】

◆ 当院での利用

- 医療機関の管理運営業務のうち、
 - 医療、介護サービスや業務の維持、改善のための基礎資料
 - 医師、看護師、理学・作業・言語療法士、臨床検査技師等の学生実習への協力
 - 症例検討、研究および剖検、臨床病理検討会等の死因検討
 - 研究や治験等は、関係する法令や指針に従い行います
 - 治療経過および予後調査、満足度調査等のアンケート調査
- 学会、医学雑誌への発表
 - 特定の患者、関係者の症例や事例の学会、研究会、学会誌等での報告は、氏名、生年月日、住所等や個人識別符号を消去し、匿名加工を行います。
 - 匿名化が困難な場合は、患者さまの同意を得ます。

◆ 他の事業者等への情報提供を伴う事例

- 当院の管理運営業務のうち、
 - 外部監査機関への情報提供
 - 居宅サービス事業者や居宅介護支援事業所等との連携、照会への回答

通常の業務で想定される 個人情報利用目的

【第三者提供の取扱いについて】

- 次の情報提供は、患者さまの了承を得た上でのみ行います。
 - 民間保険会社からの照会
 - 職場、学校からの照会
 - 治験のための照会
- 次にあげる利用目的については、特に患者さまからのお申し出がない限り、外部の第三者にお知らせすることがあります。
 - 医療の提供のため、他医療機関と連携を図ること
 - 診療にあたり、外部の専門的な医師等の意見や助言を求めること
 - 他医療機関からの照会があった場合に応じること
 - ご家族への病状説明
 - 事業者等から委託を受けて健康診断等を行った場合、事業者等への結果の通知
 - 審査支払機関へのレセプト提出と審査支払機関、保険者からの照会への回答
 - 法令上、医療機関からの報告が義務づけられている事項
 - 患者さまの健康と生命、財産を守る上で、必要と判断されるとき
 - 法令に基づき国等の公共団体からの協力要請があり、必要と判断されるとき
 - 外部委託のため必要と判断されるとき
- 当院では、次に掲げる業務を外部委託しています。
 - 検査業務
 - 診療費請求業務、受付業務
 - 警備業務、清掃施設維持管理業務、産廃物処理業務、リネン業務
 - 債権回収業務、経営および診療のためのデータ分析業務

◆ 相談窓口

- ご質問やご相談は、各部署責任者または個人情報保護相談窓口をご利用ください。
 - 個人情報保護相談窓口
 - 医事課（診療情報管理室）

平成30年4月1日
社会福祉法人北海道社会事業協会富良野病院
院長 小山内 裕昭